

El Principio De Pareto Mejore La Productividad Y El Acxito De Su Negocio Con La Regla Del 80 20 Gestia3n Y Marketing Spanish Edition

Con las estrategias de El líder 80/20, usted podrá aprender a centrarse sólo en las cuestiones que realmente importan e ignorar las que no; lograr resultados excepcionales por medio de métodos asertivos, funcionales y sin complejidades técnicas y sentirse exitoso todos los días. Richard Koch es autor del bestseller El Principio 80/20 el cual ha vendido más de un millón de ejemplares y ha sido traducido a treinta y un idiomas. El líder 80/20. Diez formas para convertirte en un gran líder ofrece a los administradores diez maneras de convertirse en grandes gerentes y disfrutarlo. Un gran número de líderes, sobre todo en estos tiempos difíciles, se sienten completamente abrumados. Constantemente luchan por terminar sus listas de cosas por hacer y se quedan en el trabajo más de lo que les gustaría, lo que les deja poco tiempo para dedicarse a las cosas que realmente les importan, proyectos personales, su familia, amigos... Por fortuna, hay una manera para que los administradores disfruten su trabajo y construyan una carrera exitosa y satisfactoria sin estrés ni largas horas, la respuesta está en las páginas de este libro directo, dinámico y lleno de sorpresas que te harán un experto en liderazgo y manejo de empresas. En su exitoso libro, El Principio 80/20, Richard Koch mostró a los lectores cómo poner en práctica el principio 80/20: la idea de que 80 por ciento de los resultados provienen de sólo 20 por ciento de esfuerzo. Con El líder 80/20 demuestra las pocas cosas que deben hacerse en el lugar de trabajo para multiplicar los resultados.

Con la gestión de proyectos adquirirá una visión general sobre la administración de los mismos, conociendo las etapas más importantes de un determinado proyecto. Con este libro se aprenderá a implementar la documentación de un proyecto e incluso, adquirir los conocimientos necesarios sobre el control, los costes y la calidad de la gestión de los proyectos de cualquier organización empresarial. Tema 1. Visión general de la gestión de proyectos. Tema 2. Las etapas del proyecto. Tema 3. Control, costes y calidad en la gestión de proyectos. Tema 4. Presentación del proyecto: gestión de la documentación.

Los cambios fundamentales que afectan hoy en día a la atención sanitaria, papel de los profesionales de salud, complejidad de los tratamientos, aumento de la esperanza de vida, aumento del gasto sanitario, etc., hacen que sea esencial la comprensión de las bases farmacoeconómicas de las distintas opciones sanitarias. De manera especial, el rápido incremento del gasto sanitario, junto con la creciente presión para contenerlo, colocan a la farmacología en la vanguardia del estudio del uso óptimo de los medicamentos. La farmacoeconomía es la disciplina que da respuesta a todas las cuestiones de coste-efectividad, cada vez más relacionadas con las de eficacia clínica para determinar la conveniencia de introducir medicamentos nuevos en el arsenal terapéutico del clínico. Esta obra ofrece una útil introducción, en un lenguaje sencillo y directo, a la farmacoeconomía: explica las bases de la farmacoeconomía, el funcionamiento y las complejidades de los distintos servicios de salud en los que se desenvuelve la economía de la salud y el ámbito del uso de medicamentos y ayuda al lector a comprender y evaluar los estudios de farmacoeconomía cada vez más frecuentes y su incorporación a los ensayos clínicos. En definitiva, un gran recurso para una toma de decisión eficaz relacionada con el uso óptimo y coste-eficaz del medicamento y el desarrollo del pensamiento crítico en la asistencia sanitaria. Esta obra ofrece una útil introducción, en un lenguaje sencillo y directo, a la farmacoeconomía: explica las bases de la farmacoeconomía, el funcionamiento y las complejidades de los distintos servicios de salud en los que se desenvuelve la economía de la salud y el ámbito del uso de medicamentos y ayuda al lector a comprender y evaluar los estudios de

farmacoeconomía cada vez más frecuentes y su incorporación a los ensayos clínicos.

Comportamiento Organizacional es un texto dinámico, lúdico y reflexivo; sobre todo, muy práctico para los estudiantes universitarios. En esta segunda edición se busca que el lector aprenda de manera más significativa el estudio del comportamiento organizacional, para lo cual se utilizan algunos casos prácticos relacionados con lo que la era del COVID 19 está dejando. Con un análisis profundo y una dirección eficaz del comportamiento de las personas que colaboran en una empresa es posible beneficiarse de la diversidad de talentos y personalidades que la componen, pues constituyen la materia prima con la que los líderes organizacionales pueden capitalizar el conocimiento individual, convertirlo en organizacional y generar una administración exitosa del conocimiento.

Tenemos exageradas cargas de trabajo, continuas avalanchas de datos e información, conversaciones a menudo incompletas y fragmentadas, así como tiempo siempre insuficiente para nuestros asuntos personales. Este libro revela el lugar donde podemos encontrar todo aquél tiempo necesario que nos falta para poder llegar a hacerlo TODO. Todos tenemos que ser cada vez más eficaces; este libro proporciona de forma amena y sintetizada herramientas prácticas para conseguirlo. Este libro nos ayudará a llevar una vida más organizada para conseguir mejores resultados en todos los ámbitos de la vida. El secreto para estar bien organizado es saber cómo disponer de más tiempo.

La teoría de la justicia rawlsiana puede considerarse un hito en el pensamiento filosófico, jurídico, ético y político contemporáneo y un modelo de liberalismo igualitario. Y es Rawls, seguramente, a quien debemos el impulso para volver a discutir sobre la justicia, haciendo surgir una extensa y rica bibliografía criticando sus principios desde todos los ámbitos e ideologías del pensamiento social. Críticas que han señalado el carácter insuficientemente liberal o igualitario de la teoría y que, aunque algunos autores han realizado de manera más profunda y argumentada que otros, en ningún caso han logrado superar por completo la teoría de la justicia rawlsiana. Este libro pretende discutir la propuesta rawlsiana desde un igualitarismo coherentemente igualitario, preocupado por los criterios distributivos igualitarios y por las consecuencias de la desigualdad económica en la vida de las personas.

Todo cambia para seguir haciendo todo igual. En los últimos 30 años es tan cierto que los márgenes del negocio han disminuído drásticamente como lo es, que en general, el negocio poco ha optimizado y cambiado la manera de hacer las cosas. Elegir la mejor manera de de contactar los clientes, la cantidad y tipo de visitas ofrecidas, sumar herramientas de TeleSales, de B2B, implementar indicadores asociados a la ejecución de las visitas, al tiempo ocupado por los vendedores en cada tarea, reemplazar las comisiones por programas de remuneración variable, premios y el seguimiento de objetivos; ya no son una oportunidad, son una obligación.

Empiece su biblioteca de liderazgo con este tomo de tres libros en uno. Tres obras clásicas de Maxwell sobre liderazgo han sido reunidas en un solo volumen: Las 21 leyes irrefutables del liderazgo, Desarrolle el líder que está en usted y Las 17 leyes incuestionables del trabajo en equipo. Los principios probados que se hallan en estos tres libros en su versión completa pueden ayudarle a marcar la diferencia mañana al llegar a ser un mejor líder el día de hoy. Si usted tiene el deseo de dirigir, estos libros pueden ayudarle a desarrollar la visión, los valores, la influencia y las habilidades requeridas para un liderazgo exitoso.

Dicotomías básicas de la teoría de la política económica; Principales aportaciones teóricas hasta el siglo XX; La economía del bienestar y las aportaciones keynesianas; Escuelas italiana, alemana y escandinavo-holandesa; La teoría de la elección pública.

Durante los diez años que han transcurrido desde que se publicara por primera vez, El principio del 80/20 se ha convertido en un clásico del mundo de la empresa y en un éxito de ventas en todo el mundo. La edición especial para conmemorar el décimo aniversario de este libro práctico, provocador y original contiene un capítulo completamente nuevo, en el que

Richard Koch comenta algunas de las centenas de reacciones que ha recibido por parte de los lectores del libro y presenta una explicación revisada del verdadero poder del principio. Koch explica cómo el principio del 80/20 permite lograr mucho más invirtiendo mucho menos esfuerzo, tiempo y recursos; tan sólo hay que concentrarse en ese 20 por ciento fundamental y, por lo tanto, controlar lo que sucede, en lugar de dejar que lo que sucede nos controle a nosotros, y multiplicar los resultados varias veces.

INDICE: El control de calidad en perspectiva. Fundamentos de estadística y probabilidad en el control de calidad. Control estadístico de procesos. Gráficos de control para características variables de calidad. Procedimientos especiales de control de procesos. Propiedades de los gráficos de control. Gráficos de control de atributos. Análisis de la capacidad del proceso. Introducción a la garantía de calidad y el control de aceptación. Muestreo de aceptación por atributos, lote a lote. Procedimientos de aceptación basados en AQL. Otros procedimientos de aceptación. Muestreo continuo de aceptación por atributos. Procedimientos de aceptación por características variables. Diseño de la garantía de calidad. Métodos y normas de garantía de calidad. Calidad, productividad y economía, etc.

El time management es una herramienta con la que la empresa actual cuenta para optimizar el rendimiento de las personas que la forman. La buena gestión del tiempo, en cada nivel, generará hábitos de trabajo saludables que irán trascendiendo a otros niveles y al balance de resultados. La gestión del tiempo no sólo atañe al ámbito profesional, sino que también influye en el personal. La combinación de estas dos dimensiones, profesional y personal, y un buen planteamiento de la gestión del tiempo en las mismas, mejorarán notablemente nuestro rendimiento en el día a día. Este rendimiento no puede reducirse exclusivamente a la consecución de unos objetivos o logros profesionales, sino que tiene que llevar consigo paralelamente una autorrealización personal estrechamente vinculada con la familia. Las nuevas tecnologías adquieren una gran importancia en la gestión del tiempo, ya que son un factor clave para que una empresa sobreviva; por ello, debemos estar siempre receptivos a este tipo de innovación. En este manual, que Ideaspropias Editorial le presenta, encontrará un análisis sobre la mejor forma de realizar una buena gestión del tiempo, de identificar los objetivos y establecer prioridades, de desarrollar un plan de gestión del tiempo y un plan diario, así como de gestionar la tecnología y afrontar los motivos del exceso de trabajo.

In this textbook, Heizer (business administration, Texas Lutheran U.) and Render (operations management, Rollins College) provide a broad introduction to the field of operations management. A sampling of topics includes operations strategy for competitive advantage, forecasting, design of goods and services, human resources, e-commerce, project management, inventory management, and maintenance. The CD-ROM contains video case studies, lecture notes, Excel OM and Extend software, and additional practice problems.

Annotation copyrighted by Book News Inc., Portland, OR

Hacer elecciones no es fácil, siempre involucra renunciar a algo en nombre de otra cosa. Pero las elecciones son necesarias y dirigen nuestros caminos en la vida. El presente libro aborda consejos para hacer elecciones adecuadas, dirigidas a lo que es más importante, echando mano del Principio de Pareto para con ello, apropiarse mejor su tiempo.

En *Cómo lideran los mejores líderes*, Brian Tracy revela las estrategias utilizadas por los altos ejecutivos y empresarios en todo el mundo, para lograr resultados asombrosos en mercados difíciles, contra determinada competencia. Los lectores aprenderán a fijar metas y objetivos claros para ellos y para otros, establecer prioridades y enfocarse en tareas clave, resolver problemas más rápidamente y tomar mejores decisiones, determinar el estilo ideal de liderazgo para cualquier situación, motivar a su gente y desarrollar una visión de futuro estimulante para sus negocios. Los directivos necesitan tener una perspectiva global del negocio para poder participar

creativamente en la dirección de la empresa; sin embargo, resulta difícil manejar con soltura conceptos y elementos que no forman parte del campo específico en el que habitualmente nos desenvolvemos. Este manual ofrece una visión completa de los conceptos básicos sobre estrategia y gestión de empresas, facilitando a los directivos un acceso rápido a los fundamentos de gestión de aquellas áreas de la empresa que no son su especialidad y proporcionándoles un conocimiento de las principales herramientas que se emplean actualmente para implementar el cambio. El contenido de la obra abarca la gestión estratégica, la gestión financiera, la gestión de marketing, la gestión de los recursos humanos, la gestión de la tecnología, la gestión de la producción, la gestión de la calidad, la gestión medioambiental, la reingeniería de los procesos de negocio, el análisis de inversiones, la comunicación, la motivación, el liderazgo, las presentaciones en público, la dirección de reuniones, la habilidad de negociación, la gestión del tiempo, la delegación y el control de estrés.

María Inés Pazos propone un mecanismo para la resolución de conflictos entre principios jurídicos en colisión, especialmente principios constitucionales. A este tipo de operaciones se le llama ponderación en contextos jurídicos. El tema es de gran actualidad y relevancia; su uso se ha extendido desde tribunales constitucionales europeos, principalmente Alemania, hasta diversos países latinoamericanos. Este trabajo, por una parte, analiza críticamente el modelo estándar de la ponderación, rescatando elementos importantes y, por otra, presenta un modelo nuevo, más rico, que aplica la teoría de la acción racional al núcleo de la ponderación: La optimización de bienes y valores jurídicos. Es más rico porque permite más distinciones y muestra una gama más amplia de decisiones a disposición del juzgador que enfrenta un conflicto de principios. Además, ilumina los problemas filosóficos jurídicos y conceptuales involucrados, armando al lector de valiosas herramientas de análisis.

Un día, mientras Lelio pescaba en las costas toscanas, algunos pescadores que estaban a su lado para observar le preguntaron: "Pero, ¿cómo puedes conseguir todos esos peces, si ni siquiera hemos visto moverse el flotador?" Esta respuesta, y muchas otras, estarán mencionadas en este libro, para que todos se diviertan y pasen horas agradables pescando. "El principio de Pareto establece que alrededor del 20% de las causas, crean el 80% de los efectos. Entonces, el 80% de lo que obtenemos, es causado por solo el 20% de lo que hacemos. En cada campo o sector, la mayoría de los efectos son causados por un número limitado de causas. Entonces, notarás con gran sorpresa, que el 80% de la riqueza mundial está en manos del 20% de la población, el 80% de las ganancias de una empresa se generan en un 20% de las ventas, el 80% de sus resultados se generan en un 20% de Tus acciones. Este principio está presente en muchas áreas de nuestra vida. Incluso la pesca no es inmune a este principio. Este libro encarna perfectamente el principio de Pareto. Estas páginas, que están escritas de una manera muy simple, son muy efectivas, son la esencia de la experiencia que te enseñará, que el 20% te dará el 80% del valor, dejando de lado todo lo que es irrelevante e innecesario para una pesca exitosa". Dr. Edoardo Zeloni Magelli. Este audiolibro fácil de comprender quiere ser una guía útil tanto para los que quieren empezar a pescar con pan, como para los pescadores más experimentados que quieren mejorar sus habilidades de pesca. En estas secciones encontrarás consejos muy prácticos sobre cómo pescar con pan, encontrarás consejos sobre los distintos tipos de flotadores y cuáles son las mejores para utilizar, tanto en

mares tranquilos como en mares agitados, y sobre la longitud de las cañas a utilizar que dependerá de donde decidamos ir a pescar. Te enseñaré a reconocer los lugares aptos para pescar, enseñándote a usar tu lógica, pero sobre todo entenderás cuándo es el momento de ir a pescar observando las mareas. ¡Compra ahora y empieza a pescar!

El principio de Pareto Optimice su negocio con la regla del 80/20 50 Minutos.es
¿Conoces algún empresario que cuanto más vende, más pierde? ¿Te has preguntado alguna vez si los comerciales venden los productos que más ganancias aportan a la empresa? ¿Tiene sentido preparar el presupuesto del próximo año sin conocer realmente los costes de la empresa? ¿Se aceptan los objetivos de ventas para complacer a la gerencia? ¿Es obligatorio que la empresa crezca? La dirección de empresas tiene su complejidad y, a pesar de que los gestores cada vez están más preparados, lo cierto es que hay pocas personas que se cuestionen si los métodos y estrategias que utilizan tienen sentido. En las últimas décadas, el management se ha basado en maximizar ingresos y recortar gastos, favoreciendo agresivas políticas de descuentos, economías de escala y crecimiento desenfrenado, tan nocivo para el medio ambiente. Francisco M. López, experto en rentabilidad empresarial, rompe mitos y afirma que para obtener más beneficios no es necesario crecer. A lo largo de su trayectoria profesional ha constatado que lo fundamental es conocer a fondo la empresa, sus costes fijos, su posicionamiento en el mercado y el margen de todos los productos para diseñar una estrategia clara para el equipo comercial y beneficiosa para la empresa. El libro Vender con margen presenta la filosofía y el método Profit Thinking, que apuesta por vender productos con más margen gracias al conocimiento exhaustivo de los costes, la incentivación del valor añadido y la participación de todos los departamentos de la empresa. El resultado es doble: el incremento de la rentabilidad y una empresa sana.

La finalidad de esta Unidad Formativa es realizar la reparación de equipos mecánicos y eléctricos, siguiendo los protocolos e instrucciones dados. Para ello, se analizará la metrología y mecánica industrial, la hidráulica y electricidad y la organización del mantenimiento correctivo. También se estudiará el mantenimiento correctivo de tuberías y de instalaciones eléctricas.

Este libro te dará un nuevo concepto de las "leyes" que gobiernan la profesión de las ventas. La primera sección incluye las leyes que tratan con las actitudes, las aptitudes, y las capacidades requeridas para que un vendedor tenga éxito. La segunda sección se enfoca en las leyes de la comunicación, el noviazgo, el compañerismo y los compromisos entre un vendedor exitoso y sus clientes. Cada ley proporciona una descripción junto con una aplicación práctica. Si usted se encuentra en el área de las ventas usted sabe que ser un triunfador es más que una sonrisa, un Rolodex y una actitud de «todo lo puedo». Este libro le proveerá con esa «herramienta» que necesita para llegar a la cima y mantenerse allí. ¿Quiere conseguir los máximos resultados económicos y vivir con felicidad y bienestar personal? Si la respuesta es positiva, su arma es el FOCO. Actualmente vivimos en un estado de estimulación y dispersión constantes que tiene consecuencias en las decisiones que tomamos. ¿Cuántos comités de dirección están dominados por directivos que apuestan por una estrategia de dispersión de productos y servicios? ¿Cuántos empleados están inmersos en una falsa productividad por actuar reactivamente a los estímulos de los correos electrónicos, mensajería instantánea, etc.? ¡Cuánto estrés padecemos por tanta excitación! En su libro FOCO: Enfocar para ganar, Joan Mir nos demuestra que la mejor manera de alcanzar

la excelencia en los negocios y en la vida personal es concentrándonos en lo que hacemos, porque ello nos hará más eficaces y más satisfechos. Como reza el dicho Quien mucho abarca, poco aprieta. Así que para ganar, hay que enfocar.

¿Hay algún secreto que le permita perder peso de una forma rápida y consistente, mientras sigue comiendo sus platillos favoritos? Imagínese un modelo nutricional que le permite perder peso de una forma increíblemente rápida y sin tener que contar las calorías, para mantenerlo bajo, y para beneficiarse de una vida más larga y saludable. ¿Qué tan importante sería para usted descubrir por fin este secreto? ¿Qué impacto tendría en su figura, su salud y en su bienestar? Este libro ilustra el modelo de “intermittent fasting” o ayuno intermitente, que representa un “antiguo secreto” (porque ha usado desde hace muchos años), pero ha sido redescubierto recientemente en tiempos modernos, respaldado por varias investigaciones científicas para soportar su validez y efectividad, no sólo en términos de peso (masa corporal), si no también en términos de longevidad, bienestar físico y mental. La Dieta 80/20 Pareto está basada en un Precipicio de Efectividad conocido como el “Principio Pareto”, aplicado de forma exitosa en varios ramos, desde los de Negocios, hasta los Económicos, etc. En la Dieta Pareto 80/20, usted alterna sus ciclos de ayuno y nutrición a diario, en lugar del modelo de 5 comidas pequeñas al día”, al contrario, este mantiene su cuerpo en estado de hiper alimentación. Al Dieta Pareto es un “modelo nutricional” en lugar d sus una “dieta típica”, y no incluye restricciones sobre que comidas puede comer, si no cuando comerlas. Para poder entender que tan buena y efectiva es esta dieta (la cual no es una dieta típica, si no un modelo nutricional), y por qué es dedicada a Pareto, un economista del último centenario, debemos ilustrar el principio homónimo y universalmente conocido, del cual toma su nombre: El Principio Pareto, queriendo decir la regla 80/20. El principio Pareto, como lo podemos leer de Wikipedia, es un resultado de una naturaleza empírica que se encuentra en muchos sistemas complejos que tienen una estructura de causa-efecto. El principio declara que un 20% de las causas, causan un 80% de los efectos. Estos valores deben ser considerados como cualitativos y aproximaciones. Toma su nombre de Vilfredo Pareto (1848-1923), uno de los economistas y sociólogos italianos más grandes, y encuentra aplicación en una multitud sorprendente de ramos y disciplinas. En tan sólo unas palabras, el Principio afirma que para poder conseguir un 80% de los resultados, sólo un 20% de los esfuerzos, o acciones específicas para ese resultado en particular, deben ser llevados a cabo e ignorar un 80% de las acciones innecesarias e inútiles que te hacen perder tiempo, esfuerzo y quizás causa una disminución en la motivación porque se ponen en el camino o retrasan los resultados. Lo asombroso de esta regla, la cual garantiza un alto grado de eficiencia con el menor esfuerzo, es que es aplicable en casi cualquier ramo y área de la vida. Si usted puede identificar esas acciones específicas que representan el 20% del Principio, usted podrá alcanzar un 80% de los resultados. El principio, a pesar de ser teórico, puede ser fácilmente encontrado en la realidad y en cualquier área de la vida: desde negocios, deportes y relaciones personales, hasta una “Dieta” o modelo de alimentación que garantiza, no sólo un cuerpo fit, si no también una mejor salud (¡Oh si! Incluso una mente más inteligente ya que examinaremos a detalle cuando hablemos de los beneficios neurotrópicos de este modelo nutricional).

Compra UN COMIENZO PARA UN FINAL de J. K. Vélez y llévate gratis 100 REGLAS PARA AUMENTAR TU PRODUCTIVIDAD de Sofía Cassano. Un Comienzo para un Final J. K. Vélez Un viaje que comienza como tantos otros en un tren y que puede ser el principio de la locura o, quizá, de una nueva e inesperada vida. En palabras del autor: Un Comienzo para un Final es lo más bonito que haya escrito nunca. También es una novela especial en el sentido de que fue escrita online, con lectores que iban siguiendo los capítulos diariamente. Como escritor no podía perder el hilo ni cometer errores porque un montón de gente iba leyendo lo que yo entregaba, lo cual contribuyó a que la novela estuviera acabada solamente en treinta días y no necesitara revisiones posteriores (excepto por alguna coma o algún error

tipográfico). No sé si hoy volvería a escribir otra vez con semejante presión, pero esta novela la considero como un producto redondo, posiblemente insuperable por mí. (Lo cual no significa que el resto de lo que escribo actualmente sea una mierda, conste). Fragmentos: (1) Todo empezó hace tres meses. Conozco a Esteban desde hace muchos años. Puedo decir que no creo que haya quien lo conozca mejor que yo. Cuando Esteban está deprimido, yo lo sé. Cuando Esteban está fingiendo estar estupendamente para que yo no sepa que está deprimido, yo lo sé. Cuando Esteban está exultante, para que no se note que está fingiendo estar estupendamente para que yo no sepa que está deprimido, yo lo sé. Hasta cuando Esteban está espléndido para que se me pase por alto que está exultante para que no se note que está fingiendo estar estupendamente para que yo no sepa que está deprimido, yo lo sé. Por eso, cuando entré en la redacción aquella mañana de Junio, saludando efusivamente, sonriendo a todo el mundo, amigos, enemigos y simpatizantes, convertido su andar en una danza... (1) (2) Mi vida cambió a raíz de un encuentro con un desconocido. Estas cosas solo ocurren en el tren, y no sé muy bien el motivo. Quiero decir, que si en lugar de encontrarnos en un tren, hubiésemos tropezado en un autobús, coincidido en el metro, conocido en un avión o mareado en un barco, quizá el efecto provocado en mí y en mi vida hubiera sido menor. Pero fue en un tren, y además en uno de esos chapados a la antigua. Supongo que ese halo de misterio, de estar enclavados en el pasado, que se respiraba en la estación, o el revisor vestido de negro, con gorro y mostacho, fueron suficiente para condicionarme. El tren me sugestionó. Podría ser el título para un próximo artículo. O mejor no. Por si esto fuera poco, hacía escasamente dos días había visto un corto en Versión Española sobre un tren y tres desconocidos, y lo cierto es que cuando entré en mi compartimento (al principio vacío) casi deseaba un encuentro similar.(2) 3) Hoy es la primera vez que veo salir al señor Gabriel de la habitación que ha alquilado en mi hostel. Qué tipo más extraño. Me pregunto qué llevaba en esa birria de maleta con la que llegó. Armas. Seguro. Una metralleta, a cachos. Una Uzi. Sí... Una Uzi de diseño redondeado, de acero estampado. Con mecanismo de acerrojamiento y apertura por inercia de masas. O sobres con Ántrax. O quizá un cadáver. Bueno, ahí no cabría entero, pero igual están los menudillos. (3) + 100 REGLAS PARA AUMENTAR TU PRODUCTIVIDAD Sofía Cassano Descubre de la mano de Sofía Cassano 100 reglas heurísticas que te ayudarán a aumentar tu productividad hasta límites insospechados. Y de paso te echarás unas risas con su estilo fresco y desenfadado. ¡De regalo! No te pierdas este pack.

El éxito, no por esperado menos clamoroso, de la segunda edición de este libro ha sido un acicate para la preparación de esta tercera edición que incorpora numerosos e importantes cambios en relación con la anterior. La experiencia del autor como Chief Economist del Banco Mundial le ha permitido participar, en todo el mundo, en los debates de los temas que componen el núcleo de este libro. ¿Cuál debe ser el papel del Estado? ¿Cuáles deben ser las políticas públicas en áreas que van desde la sanidad a la educación, de las pensiones al seguro de desempleo? ¿Cómo diseñar un sistema fiscal que promueva una mayor eficiencia de la economía y una mayor equidad en la distribución de la renta? Esta experiencia mundial ha permitido al autor confirmar lo que ya suponía: que comprender los asuntos de que trata el presente libro resulta crucial para cualquier sociedad democrática. Traducción de Esther Rabasco y Luis Toharia, catedrático en la Universidad de Alcalá.

Las lecturas diarias de Maxwell basan su poder unico en una verdad perpetua: un corazon lider surge mediante acciones que se ponen en practica un dia a la vez. Cada pasaje expone un poderoso principio de liderazgo, listo para ponerse en practica en el mundo real. Recoge la sabiduria eterna de catorce de los libros sobre liderazgo de John C. Maxwell (uno de los autores mas leidos segun el New York Times); es una obra que no debe faltarle a ninguno de los seguidores de Maxwell o el regalo perfecto para introducir a otros en su literatura.

Mejore la productividad y el éxito de su negocio con la regla del 80/20 Este libro es una guía

práctica y accesible para entender y aplicar el principio de Pareto, que le aportará la información esencial y le permitirá ganar tiempo. En tan solo 50 minutos usted podrá:

- Aprender a identificar la proporción del 80/20 en cualquier ámbito de la vida y de los negocios
- Mejorar el rendimiento de su negocio controlando la mayoría de sus resultados
- Utilizar el principio de Pareto para gestionar su negocio de forma más eficiente y rentable

SOBRE 50MINUTOS.ES | Economía y empresa 50MINUTOS.ES le ofrece las claves para entender rápidamente las principales teorías y conceptos que rigen el mundo económico actual. Nuestras obras combinan teoría, estudios de caso y múltiples ejemplos prácticos para que amplíe sus competencias y conocimientos sin perder tiempo. ¡Descubra en un tiempo récord las claves para el éxito de su negocio!

Aproveche al máximo su semana. El popular autor John C. Maxwell acerca los principios bíblicos a los objetivos personales y de liderazgo. Liderazgo promesas para su semana resume muchos de sus exitosos conceptos en un devocional semanal. Escrito con su característico estilo de confianza, claridad y motivación, Maxwell aborda una cantidad de temas esenciales como el éxito, el trabajo en equipo, la comunicación, la resolución de conflictos, la administración y la orientación. Cada semana explora un aspecto del liderazgo en un formato perfecto para personas muy ocupadas. Cada capítulo incluye una promesa que Dios ha hecho a los líderes, una promesa que los buenos líderes hacen a sus colaboradores, una lección rápida, y un pensamiento o actividad para ayudarlo a salir adelante en la semana.

El trabajo de un empresario es duro. Tienen que gestionar todos los aspectos de su negocio, desde las ventas hasta la comercialización y las finanzas. Muchos empresarios nuevos creen que para tener éxito tienen que trabajar más duro y dedicar más horas porque cuanto más pueden lograr, mayores son sus posibilidades de éxito. Sin embargo, para evitar el agotamiento que es tan común entre los empresarios de hoy en día, tiene que aprender a trabajar de manera más inteligente, no más difícil. Con esta guía, descubrirá los sencillos pasos que debe seguir para administrar mejor su tiempo como empresario para que pueda hacer más. Esto es lo que descubrirás en esta guía: Obtener una mejor comprensión de la importancia de la gestión del tiempo. Aprenda cómo aplicar el Principio de Pareto a su negocio. Descubra la Ley de administración del tiempo de Parkinson y aprenda a usarla en su beneficio. Descubra cómo priorizar sus tareas y proyectos diarios con la matriz Eisenhower. Descubra por qué tener una rutina puede ayudarlo a administrar mejor su tiempo y lograr más. Aprenda sobre la subcontratación y la delegación de tareas para que pueda concentrarse en los aspectos más críticos de su negocio. Descubra cómo desarrollar buenos hábitos en su vida puede mejorar significativamente la administración de su tiempo. Conozca las diversas herramientas y aplicaciones que puede usar para ayudarlo a aumentar su productividad y administrar mejor su tiempo. Descubrirá las "cucarachas" de la productividad y cómo eliminarlas de su programa diario. Podrá crear una rutina diaria que te ayudará a administrar tus días y avanzar hacia el logro de tus objetivos. Aprenderá la importancia de centrarse en su salud física y mental para evitar el agotamiento. ¡Y mucho más!

En esta obra el estudiante encontrará los fundamentos básicos que todo administrador debe conocer y aplicar para lograr resultados en la dirección de cualquier empresa. La administración consiste en la aplicación del Proceso Administrativo con eficiencia, el cual está integrado por: planeación, organización, integración, dirección y control, temas centrales del texto. Cuando el lector comprende las escuelas del pensamiento

administrativo estudiadas por diferentes expertos con enfoques, tendencias y aplicaciones que han resultado en su momento y en la actualidad, tiene las bases para lograr el éxito en este campo de estudio. Además, en esta segunda edición se actualizaron casos prácticos, esquemas, figuras, cuadros y temas adicionales en las herramientas administrativas modernas como es el Benchmarking, Empowerment, Downsizing, Outsourcing, Desarrollo Organizacional, Reingeniería de Procesos, Calidad Total, Seis Sigma, Balanced Scorecard, herramientas que todo administrador debe conocer y aplicar para que el proceso administrativo resulte efectivo en estos tiempos, de tal modo que las organizaciones sean competitivas.

[Copyright: d0ee66a9623c28cf43babfa777393715](https://www.d0ee66a9623c28cf43babfa777393715)